



WOJEWODA
ZACHODNIOPOMORSKI

Urząd Wojewódzki
Lubuski
Wpl. 20. 01. 2020
446 + kop. osob

sekretarz
USC
2020.2020
Pamk

Szczecin, 23 stycznia 2020r.

Znak: SO-1.431.14.2019.PK

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

przedstawiające wyniki kontroli problemowej przeprowadzonej w Urzędzie Miejskim w Mirosławcu (ul. Wolności 37, 78-650) w dniu 10 grudnia 2019r.

ZAKRES KONTROLI

Kontrola objęła swoim zakresem realizację w 2018r. oraz w 2019r. przez Kierownika USC w Mirosławcu zadań na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2014r. Prawo o aktach stanu cywilnego (t.j. Dz. U. 2018.2224 ze zm.) - zwanej dalej ustawą oraz ustawy z dnia 17 października 2008r. o zmianie imienia i nazwiska (t.j. Dz. U.2016.10).

W trakcie kontroli sprawdzono także zgodność ze stanem faktycznym sprawozdań z wykonania w 2018 r. i w 2019r. czynności z zakresu spraw obywatelskich: rejestracji stanu cywilnego, ewidencji ludności oraz dowodów osobistych

UCZESTNICZY KONTROLI

Kierownikiem komórki do spraw kontroli jest Małgorzata Neumann, Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie

Kontrolujący: Lech Jakóbcowski - kierownik oddziału (kierownik zespołu kontrolnego), oraz Jadwiga Pokora - główny specjalista w Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie,

Składający wyjaśnienia: Jolanta Białas – Kierownik USC w Mirosławcu;

PODSTAWA PRAWNA KONTROLI

Upoważnienie Wojewody Zachodniopomorskiego nr 14/2019 z 02 grudnia 2019r.
Kontrolujący odnotowali kontrolę w książce kontroli Urzędu Miejskim w Mirosławcu pod nr 11/2019.

WYNIK KONTROLI

Ocena pozytywna z uchybieniami

USTALENIA

I. Zagadnienia ogólne:

Burmistrzem Mirosławca jest Pan Piotr Pawlik.

Sprawami usc w Urzędzie Stanu Cywilnego w Mirosławcu zajmują się:

- Jolanta Białas –Kierownik USC ;
- Tadeusz Łosin – Zastępca Kierownika USC

/dowód: dokumentacja kontroli karty nr 11,29, 36-41,48-52 i 56/

Osoby zatrudnione w Urzędzie Stanu Cywilnego posiadają upoważnienie do przetwarzania danych osobowych zgromadzonych w Rejestrze Stanu Cywilnego oraz w systemach teleinformatycznych, w których prowadzony jest przedmiotowy rejestr.

/dowód: dokumentacja kontroli karty nr 35, 43- 46/

Urząd Stanu Cywilnego w Mirosławcu zlokalizowany jest na parterze budynku Urzędu Miejskiego. Zajmuje on 1 pomieszczenie, w którym znajduje się także archiwum USC. W archiwum USC przechowywane są księgi stanu cywilnego oraz akta zbiorowe. Archiwum jest zabezpieczone przed dostępem osób trzecich. Śluby udzielane są w sali ślubów, która mieści się na I piętrze budynku i pełni też funkcję sali sesyjnej Rady Miasta.

Interesanci przyjmowani są za ladą i nie mają dostępu do dokumentów.

Blankiety odpisów aktów stanu cywilnego i zaświadczeń są zabezpieczone przed dostępem osób trzecich. Kontrola wybranych losowo numerów blankietów wykazała, że można ustalić, czy zostały one już wydane , czy też nadal znajdują się w urzędzie stanu cywilnego.

/dowód: dokumentacja kontroli karty nr 56/

W kontrolowanym okresie w USC w Mirosławcu :

- udzielano tylko rzymskokatolickich ślubów konkordatowych,
- nie wydano decyzji na podstawie ustawy prawo o aktach stanu cywilnego,
- nie zrealizowano czynności w trybie art. 17 ustawy Prasc.

/dowód: dokumentacja kontroli karta nr 1, 11-13, 29, 53-54 i 56/

II. Akty stanu cywilnego:

Liczbę zarejestrowanych przez Kierownika USC w Mirosławcu urodzeń, małżeństw i zgonów prezentuje poniższa tabela:

	akty urodzenia	akty małżeństwa	akty zgonu
1.01.2018-31.12.2018	9	19	19
1.01.2019-10.12.2019r.	12	17	29

Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Mirosławcu wpisuje do rejestru stanu cywilnego urodzenia, małżeństw i zgony, które wystąpiły za granicą.

Ustaliliśmy, że w 2018r. Kierownik USC w Mirosławcu zarejestrował 9 ślubów, których udzielił duchowny. Nadto Kierownik USC w 2018r. udzielił 9 ślubów.

Natomiast w 2019r. Kierownik USC zarejestrował 5 ślubów udzielonych przez duchownego. W tym czasie udzielił 10 ślubów.

W 2018r. nie udzielono żadnego ślubu poza lokalem USC, a w 2019r. udzielono jednego ślubu poza lokalem USC.

W 2018r. Kierownik USC w Mirosławcu wydał 618 odpisów aktów stanu cywilnego, a w 2019r. – do dnia kontroli. - wydał on 741 odpisów aktów stanu cywilnego.

/dowód: dokumentacja kontroli karta nr 53-54/

Sprawdzono 11 losowo wybranych akt zbiorowych prowadzonych dla aktów urodzenia, 20 akt do aktów małżeństwa i 30 akt zbiorowych dla aktów zgonu. W wyniku tej kontroli stwierdzono, że dokumenty niezbędne do sporządzenia aktów stanu cywilnego oraz mające wpływ na treść aktów są kompletowane właściwie.

Akta zbiorowe są:

- uporządkowane
- ułożone chronologicznie

Stwierdzono jedynie uchybienie, że na aktach zbiorowych brak numeru aktu stanu cywilnego, którego akta dotyczą. Stanowi to naruszenie § 43 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 09 lutego 2015r. w sprawie sposobu prowadzenia rejestru stanu cywilnego oraz akt zbiorowych rejestracji stanu cywilnego (t.j. Dz. U. 2016r, poz. 1904).

Uchybienie to zostało omówione podczas kontroli z Kierownikiem USC , który zobowiązał się do uzupełnienia brakujących numerów aktów stanu cywilnego na aktach zbiorowych.

/dowód: dokumentacja kontroli karta nr 56/

Sprawdzono, czy Kierownik USC w Mirosławcu prawidłowo sporządza akty stanu cywilnego w rejestrze BUSC. Kontrola ta nie wykazała uchybień.

/dowód: dokumentacja kontroli karta nr 56/

III. Decyzje administracyjne, zaświadczenia, skargi:

Kierownik USC w Mirosławcu w 2018r. oraz w 2019r. nie wydał decyzji administracyjnej na podstawie ustawy prawo o aktach stanu cywilnego. W kontrolowanym okresie nie było także skarg dot. Urzędu Stanu Cywilnego.

/dowód: dokumentacja kontroli karta nr 1, 11, 29, 53-54 i 89 /

IV. Postępowania administracyjne w sprawach zmiany imienia i nazwiska:

W 2018r. Kierownik USC w Mirosławcu nie wydał żadnej decyzji w sprawie zmiany imienia i nazwiska, natomiast w 2019r. wydał 2 takie decyzje administracyjne.

Sprawdzono wszystkie decyzje w sprawie zmiany imienia i nazwiska. Kontrola tych decyzji nie wykazała nieprawidłowości.

/dowód: dokumentacja kontroli karta nr 1, 11, 29, 53 i 55/

V. Zgodność sprawozdań statystycznych ze stanem faktycznym- ocena pozytywna

W wyniku przeglądu dokumentacji części czynności z zakresu spraw obywatelskich stwierdzono następujący stan faktyczny:

RAPORTY BUSC

OKRES	SPORZĄDZANIE ASC	MIGRACJE	PRZYPISKI	WZMIANKI
RAZEM stan faktyczny	47	1020	125	54
RAZEM sprawozdania	47	1020	125	54
Różnica	0	0	0	0

INNE CZYNNOŚCI Z ZAKRESU USC

Czynność	Stan faktyczny	Sprawozdania	Różnica
Czynności mat- techn.	21	21	0
Zaświadczenia, zezwolenia, przyjmowanie oświadczeń	20	0	0

DECYZJE EL

Lp	Nr decyzji	Data wydania	UWAGI
1	USC.5343.3.2017	17.01.2018	
2	USC.5343.4.2017	22.01.2018	

3	USC.5343.5.2017	4.01.2018	
4	USC.5343.6.2017	4.01.2018	
5	USC.5343.11.2017	27.03.2018	
6	USC.5343.12.2017	22.01.2018	
7	USC.5343.1.2018	19.04.2018	
8	USC.5343.2.2018	22.03.2018	
9	USC.5343.3.2018	17.07.2018	
10	USC.5343.4.2018	22.03.2018	
11	USC.5343.5.2018	22.03.2018	
12	USC.5343.6.2018	29.06.2018	
13	USC.5343.7.2018	14.05.2018	
14	USC.5343.8.2018	2.07.2018	
15	USC.5343.9.2018	6.07.2018	
16	USC.5343.10.2018	1.10.2018	
Razem decyzji wydanych w 2018 r.			16
Ilość decyzji wykazanych w sprawozdaniach			16

UDOSTĘPNIANIE DANYCH

Czynność	Stan faktyczny	Sprawozdania	Różnica	Uwagi
Udostępnianie danych z RM, RZC, RDO	52	52	0	
Wydawanie zaświadczeń z RM, RZC, RDO	321	321	0	*

* Choć nie jest to przedmiotem kontroli, trzeba zauważyć, że zgodnie z art. 217 § 2 ust. 1 oraz art. 218 § 2 kpa, organ administracji wydaje zaświadczenie na żądanie osoby ubiegającej się o nie ze względu na swój interes prawny w urzędowym potwierdzeniu określonych faktów lub stanu prawnego.

Przeanalizowane w trakcie kontroli złożone przez Zakład Energetyki Ciepłej, Wodociągów i Kanalizacji, Sp. z o.o. wnioski o wydanie zaświadczeń są natomiast ogólnikowe, zawierają głównie imiona i nazwiska osób, bez podania dodatkowych danych umożliwiających jednoznaczną identyfikację osób, których dotyczą, np. „T(...) M(...) z rodziną”.

W powyższych wnioskach brak jest wskazanego przepisu prawa wymagającego urzędowego potwierdzenia faktów lub stanu prawnego w drodze zaświadczenia, zgodnie z art. 220 § 2 kpa. Znajdują się w nich ogólnikowe uzasadnienia, np. „przeprowadzenie windykacji za lokal”, „windykacja należności”, „umowa najmu lokalu mieszkalnego”, „weryfikacja danych dot. wniosku o najem lokalu”, „przeprowadzenie postępowania spadkowego” (w 2018 r. – 63 wnioski, w 2019 r. - 53 wnioski).

W trakcie kontroli ustalono, że Burmistrz Mirosławca przed wydaniem zaświadczenia nie prowadził postępowania wyjaśniającego, zgodnie z art. 218 § 2 kpa. Na złożonych wnioskach brak jest dat wpływu, brak jest również pokwitowań ich odbioru.

Kontrolujący udzielił pracownikowi szczegółowego instruktażu w powyższym zakresie.

Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Mirosławcu w związku z powyższym wyjaśniła: „Opracowano nowy wzór wniosku o wydanie zaświadczeń z ewidencji ludności, który zawiera datę wpływu oraz datę odbioru zaświadczenia.”

/dowód: dokumentacja kontroli karta nr 57-87 i 89 /

Na tym kontrolę zakończono

Przedkładając niniejsze wystąpienie pokontrolne nie zgłaszam uwag, wniosków oraz zaleceń pokontrolnych.

wz. WOJEWODY ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Marek Subocz
WICEWOJEWODA