

**ZARZĄDZENIE NR 41
BURMISTRZA MIROSŁAWCA**

z dnia 29 kwietnia 2019 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego naboru na partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji projektu w ramach Działania 7.6 Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym, ogłoszonego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506), art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (t.j. Dz.U z 2018 poz. 1431 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się otwarty nabór na partnera w celu wspólnej realizacji projektu w ramach naboru o nr: RPZP.07.06.00-IP.02-32-K47/19 dla Działania 7.6 Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym, ogłoszonego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020.

2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Powołuje się Komisję Konkursową do wyboru ofert w składzie:

1. Danuta Czerniawska - Przewodnicząca Komisji
2. Anna Dzida - Członek Komisji
3. Monika Stąporek - Członek Komisji
4. Weronika Sabik - Członek Komisji

§ 3. Ogłoszenie o naborze zamieszczone zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Mirosławcu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mirosławcu.

§ 4. Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącej Komisji Konkursowej.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Ogłoszenie o naborze partnera

I. Opis projektu:

Zgodnie z art. 33 ustawy z dnia 7 lipca 2017 o zmianie ustawy z 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 1431), Gmina i Miasto Mirosławiec z siedzibą przy ulicy Wolności 37, 78-650 Mirosławiec ogłasza otwarty nabór na partnera **spoza sektora finansów publicznych** do wspólnego przygotowania i realizacji projektu w ramach Działania 7.6 Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym.

II. Cel projektu:

Zwiększenie dostępności do wysokiej, jakości usług społecznych w zakresie: utworzenia i utrzymania klubów seniora, rozszerzenia usług opiekuńczych i asystenckich dla osób starszych i niesamodzielnych zamieszkałych na terenie Gminy Mirosławiec.

Wsparcie w ramach projektu będzie obejmowało jeden lub kilka typów działań dostępnych w przedmiotowym konkursie.

III. Proponowany zakres zadań przewidzianych dla partnera:

Wsparcie merytoryczne i organizacyjne Gminy Mirosławiec przy przygotowaniu wniosku o dofinansowanie oraz realizacji części zadań obejmujących przedmiotowy projekt.

IV. Typy działań przewidziane do realizacji

Świadczenie usług społecznych (m.in. pomocy społecznej, wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, opiekuńczych) w celu zwiększenia ich dostępności w tym:

1. Rozwój usług asystenckich (skierowanych do osób z niepełnosprawnościami) i opiekuńczych (skierowanych do osób niesamodzielnych), w tym:

- a) wsparcie działalności lub tworzenie nowych miejsc opieki w formach zdeinstytucjonalizowanych poprzez wsparcie dla usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz usług asystenckich (wraz z działaniami mającymi na celu pozyskanie i szkolenie nowych opiekunów i asystentów);
- b) inne usługi zwiększające mobilność, autonomię i bezpieczeństwo osób niesamodzielnych (np. likwidowanie barier architektonicznych w miejscu zamieszkania, dowożenie posiłków, przewóz osoby niesamodzielnej lub personelu sprawującego opiekę związane bezpośrednio z usługami świadczonymi osobie niesamodzielnej w ramach projektu),
- c) wykorzystanie nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych np. teleopieki, systemów przywoławczych, systemów informacyjnych na temat dostępności usług społecznych;
- d) sfinansowanie tworzenia wypożyczalni sprzętu wspomagającego (zwiększającego samodzielność osób) i sprzętu pielęgnacyjnego (niezbędnego do opieki nad osobami niesamodzielnymi), sfinansowanie wypożyczenia lub zakupu tego sprzętu, usługi dowożenia posiłków, przewóz do miejsca pracy lub ośrodka wsparcia
- e) poradnictwo, w tym psychologiczne i pedagogiczne oraz umożliwienie edukacji, w tym szkoleń, praktyk i wymiany doświadczeń dla opiekunów faktycznych (w tym pomoc w uzyskaniu informacji umożliwiających poruszanie się po różnych systemach wsparcia, z których korzystanie jest niezbędne dla sprawowania wysokiej jakości opieki i odciążenia opiekunów faktycznych),
- f) wsparcie faktycznych opiekunów osób niesamodzielnych (w tym pomocników domowych, szkolenia, doradztwo, pomoc psychologiczna, opiekę wychnieniową, grupy samopomocowe, wsparcie za pośrednictwem instytucji w zakresie zdiagnozowanych potrzeb opiekunów),

- g) wsparcie pracodawców zatrudniających osoby z zaburzeniami psychicznymi i/lub niepełnosprawne (np. w formule trenera pracodawcy)
- h) pomoc specjalistyczna dla rodzin, w których funkcjonują osoby z zaburzeniami psychicznymi i niepełnosprawne (w tym pomoc psychologiczna i oferta diagnostyczno – terapeutyczna dla ww. członków rodzin).

V. Wymagania wobec partnera:

1. Partner nie może być podmiotem powiązany z wnioskodawcą w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1)

2. Partner musi być podmiotem ekonomii społecznej i/lub organizacją pozarządową działającą w obszarze włączenia społecznego

3. Partner musi posiadać doświadczenie w świadczeniu usług społecznych.

VI. Przy wyborze partnera będą brane pod uwagę następujące kryteria:

- a) Zgodność działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa, max 4 pkt
- b) Oferowany wkład potencjalnego partnera w realizację projektu, max 4 pkt
- c) Doświadczenie w realizacji projektów o podobnym charakterze, max 2 pkt

VII. Oferty składane przez potencjalnych partnerów powinny zawierać:

- a) Informacje na temat wkładu partnera w realizację projektu (zasoby: ludzkie, organizacyjne, techniczne, finansowe),
- b) Zaprezentowanie koncepcji realizacji wymienionych zadań przewidzianych dla partnera;
- c) Opis doświadczenia w pozyskaniu i realizacji projektów finansowanych z EFS w zakresie usług asystenckich i/lub opiekuńczych oraz doświadczenia w świadczeniu usług asystenckich i/lub opiekuńczych

VIII. Oferty składane przez potencjalnych partnerów powinny:

- a) być sporządzone w języku polskim; formularz ofertowy stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia
- b) zawierać dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących;
- c) zawierać pisemne oświadczenie o nie zaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno-prywatnych, ani wobec innych podmiotów;
- d) zawierać stosowne oświadczenia o posiadaniu potencjału (prawnego, organizacyjnego i merytorycznego) do realizacji proponowanych działań,
- e) zawierać pisemne oświadczenie, iż potencjalny partner jest podmiotem uprawnionym do ubiegania się o dofinansowanie zgodnie z typem beneficjentów wskazanym w RPO WZP oraz doprecyzowanym w Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych RPO WZP .
- f) zawierać pisemne oświadczenie, iż potencjalny partner nie podlega wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie na podstawie odrębnych przepisów, w szczególności:
 - art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j.: Dz. U. 2017 r., poz. 2077 z późn. zm.);
 - art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769);
 - art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j.: Dz. U. z 2016 r., poz. 1541 z późn. zm.).

VII. Termin i tryb rozpatrzenia ofert:

1. Oferty zostaną rozpatrzone najpóźniej w terminie 3 dni od daty zakończenia naboru.
2. Z wybranym partnerem zostanie zawarta umowa partnerska z wybranym podmiotem.

3. Od decyzji Burmistrza Mirosławca nie przysługuje odwołanie.

4. Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane w konkursie.

VIII. Sposób i termin składania ofert:

1. Wypełnione i opatrzone podpisem osoby upoważnionej dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie w formie pisemnej, osobiście lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej (liczy się data wpływu) na adres: Urząd Miejski w Mirosławcu z siedzibą przy ulicy Wolności 37, 78-650 Mirosławiec, z dopiskiem: „Nabór partnera w celu wspólnej realizacji projektu w ramach naboru dla Poddziałania 7.6 ”.

3. Zgłoszenia należy składać w nieprzekraczalnym terminie 21 dni od dnia publikacji ogłoszenia o konkursie, to jest do dnia 20.05.2019 R.

Informacje: urząd@mirosławiec.pl, tel. 067 2596186; mgops_mirosławiec@neo.pl , tel. 067 2595853,

Ogłaszający zastrzega sobie prawo do negocjowania warunków realizacji zadania oraz do unieważnienia naboru bez podania przyczyny.

Załącznik Nr 1a do zarządzenia Nr 41
Burmistrza Mirosławca
z dnia 29 kwietnia 2019 r.

Formularz oferty

Otwarty nabór na partnera spoza sektora finansów publicznych do projektu w ramach Działania 7.6 Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym, ogłoszonego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020,

Informacje o podmiocie	
1.Nazwa	
2.Forma organizacyjna	
3.NIP	
4. REGON	
5.Adres	
6.E-mail:	
7.Osoba reprezentująca	
7.1 Imię:	
7.2 Nazwisko:	
7.3 Telefon:	
7.4 E-mail:	
8.Osoba do kontaktów roboczych	
8.1 Imię:	
8.2 Nazwisko:	
8.3 Telefon:	
8.4E-mail:	
8.5 Fax:	

I.Kryteria wyboru	
KRYTERIA FORMALNE	
Oferent nie jest podmiotem powiązany z wnioskodawcą w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1)	Tak/Nie
Oferent jest podmiotem ekonomii społecznej i/lub organizacją pozarządową działającą w obszarze włączenia społecznego	Tak/Nie
Oferent posiada doświadczenie w świadczeniu usług społecznych	Tak/Nie
KRYTERIA MERYTORYCZNE	
	Maksymalna liczba punktów
Zgodność działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa; zaprezentowanie koncepcji realizacji wymienionych zadań przewidzianych dla partnera:	4 pkt
Oferowany wkład potencjalnego partnera w realizację projektu (zasoby: ludzkie, organizacyjne, techniczne, finansowe):	4 pkt
Doświadczenie w realizacji projektów o podobnym charakterze; opis doświadczenia w pozyskaniu i realizacji projektów finansowanych z EFS w zakresie usług asystenckich i/lub opiekuńczych oraz doświadczenia w świadczeniu usług asystenckich i/lub opiekuńczych:	2 pkt

Oświadczenie

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszej Ofercie są zgodne z prawdą. Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszej Oferty komisji konkursowej oraz upublicznienie informacji na temat przedstawionych propozycji dotyczących Partnerstwa.

.....

(Data i podpis osoby upoważnionej)

.....

(Data i podpis osoby upoważnionej)

Załączniki do oferty:

1.;
2.;
3.;
4.;
5.